Общество с ограниченной ответственностью
«Академия профессионального управления»

ПРИКАЗ №3Д

«26» января 2022 г. г.Новосибирск

Приказ об утверждении
Положения о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить Положение о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее Положение) (Приложение 1).

2.Назначить ответственным лицом за организацию работы по реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, генерального директора Кудашкину Юлию Николаевну (далее Ответственное лицо).

3. Ответственному лицу организовать работу по реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с утверждённым Положением.

4. Руководителю кадровой службы образовательной организации ознакомить с настоящим приказом работников образовательной организации в срок до 04.02.202_ под роспись в листе ознакомления (Приложение 2).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный Директор
ООО «Академия профессионального управления» _____ Кудашкина Ю.Н.
М.П.

Приложение 1

к приказу ген. директора

ООО «Академия профессионального управления»

№3Д от 26.01.2022 г.

Положение о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Общество с ограниченной ответственностью «Академия профессионального управления»

Новосибирск, 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует правила и порядок организации образовательного процесса в ООО «Академия профессионального управления» (далее - образовательная организация) при реализации образовательных программ с

применением электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

1.2. Положение определяет деятельность, ответственность и схему взаимодействия структурных подразделений образовательной организации и обучающихся в ней по подготовке и проведению мероприятий образовательного процесса.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, законные представители обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных процедур (методик).

Система дистанционного обучения (СДО) - совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагога и слушателей, обеспечивающая получение образования с помощью дистанционных образовательных технологий. Включает в себя: учебные материалы и продукты, методики обучения и средства доставки знаний обучающимся (соответствующие одному или нескольким видам дистанционных технологий обучения), объединенные организационно, методически и технически с целью проведения дистанционного обучения.

1.5. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации Образовательных программ в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

1.6. Образовательная организация вправе реализовывать Образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании.

1.7. Образовательная организация вправе осуществлять реализацию Образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают Образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Данное Положение распространяется на обучающихся по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым с применением ЭО и ДОТ;

2.2. Образовательная организация доводит до участников образовательных отношений, указанных в п.2.1., информацию о реализации Образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность

их правильного выбора.

2.3. Образовательная организация реализует образовательные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в формах получения образования (обучения) или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.4. Образовательная организация применяет ЭО и ДОТ по всем реализуемым образовательным программам дополнительного профессионального образования всех форм обучения.

2.5. При реализации Образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ:

- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения образовательной организации или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся;
- образовательная организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации;
- образовательная организация самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- образовательная организация самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.
- образовательная организация самостоятельно определяет набор электронных ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе, а также корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением ЭО и ДОТ;
- образовательная организация самостоятельно обеспечивает создание тестовых заданий, публикацию объявлений, а также организацию текущего контроля,

промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса.

2.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ в образовательной организации созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя:

- электронные информационные ресурсы;
- электронные образовательные ресурсы;
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств

Электронная информационно-образовательная среда способствует освоению обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.7. К электронным информационным ресурсам образовательной организации относится следующее:

- электронный каталог, который содержит библиографическое описание имеющихся информационно-образовательных ресурсов (электронных учебников, электронных книг, вебинаров и т.п.)
- СДО, включающая необходимые учебно-методические материалы и предоставляющая возможность осуществления процесса обучения слушателем в любое время.
- личный кабинет слушателя, который позволяет обучающимся получать персонифицированную информацию об образовательном процессе (описание программ, учебные файлы, сроки обучения, результаты тестирования и др.);
- официальный сайт.

2.8. К электронным образовательным ресурсам образовательной организации относится следующее:

- электронные учебники, электронные книги, основная и дополнительная литература;
- тестовые задания для процедур самостоятельного, контрольного и итогового тестирований;
- электронные информационные ресурсы (перечень электронно-библиотечным системам, находящимся в бесплатном доступе).

2.9. К информационным и телекоммуникационным технологиям, используемым в

образовательной организации относятся:

- телефонные сети;
- компьютерные сети;
- персональные компьютеры;
- сотовые телефоны.

2.10. При реализации Образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЭО и ДОТ должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

2.11. Образовательная организация при реализации Образовательных программ с использованием средств ЭО и ДОТ самостоятельно определяет требования к текущему контролю, к процедуре проведения итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация учебного процесса в образовательной организации при реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ призвана обеспечить:

- современный уровень подготовки слушателей при оптимальном соотношении теоретического и практического обучения;
- возможность повышения и получения квалификации, овладения новой сферой деятельности по выбранной программе при сочетании различных форм и технологий обучения, при соблюдении обучающимися установленных требований и правил.

3.2. Освоение образовательных программ, реализуемых в образовательной организации с применением ЭО и ДОТ, позволяет создать индивидуальный подход к каждому обучающемуся и развить именно те компетенции, которые ему нужны. Все это дает возможность создать индивидуальную систему подготовки кадров, основанного на знаниях.

3.3. В образовательной организации при использовании средств ЭО и ДОТ при реализации Образовательных программ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- самостоятельное изучение обучающимися учебного материала;
- проведение учебных занятий в группе и/или индивидуально;
- проведение консультаций в группе и/или индивидуально;
- иные виды учебной деятельности.

3.4. Освоение обучающимся Образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании либо документом об обучении, выданным образовательной организацией, реализующей Образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

3.5. При реализации Образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ образовательная организация ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства, в частности к обработке персональных данных и использованию электронных подписей.

3.6. Организация учебного процесса в образовательной организации осуществляется на основании:

- требований ФГОС, профессиональных стандартов, а также квалификационных требований соответствующих программ подготовки;
- учебных планов дополнительных профессиональных программ;
- календарного учебного графика;
- настоящего Положения;
- и других локальных актов образовательной организации.

3.7. Ответственность за планирование, подготовку и проведение мероприятий учебного процесса в соответствии с настоящим Положением несет руководитель образовательной организации.

3.8. При реализации Образовательных программ с применением ЭО и ДОТ допускается работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через

информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

3.9. Необходимым минимальным условием использования ДОТ является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере устанавливается комплект соответствующего программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров обязательно наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

3.10. Образовательная организация при реализации Образовательных программ с применением ЭО и ДОТ:

- размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» инструкции, памятки, рекомендации, перечень цифровых сервисов, онлайн-ресурсов для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, коллективного обсуждения и коллективного проектирования для обучающихся и педагогов;

- определяет, какие учебные курсы, дисциплины (модули) могут быть реализованы с помощью онлайн курсов, а также какие учебные курсы, дисциплины (модули) требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером, а какие могут осваиваться в свободном режиме.

3.11. Образовательная организация при реализации Образовательных программ с применением ЭО и ДОТ размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определенное время.

3.12. При реализации Образовательных программ или их частей с применением исключительно ЭО и ДОТ образовательная организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися Образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий

проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

3.13. Период обучения устанавливается календарным учебным графиком в зависимости от выбранной программы обучения.

3.14 Организация учебного процесса с применением исключительно ЭО и ДОТ включает следующие этапы:

- прием и зачисление на обучение с применением ЭО и ДОТ;
- вводные инструкции (знакомство обучающихся с особенностями ЭО и ДОТ, программно-техническими средствами, регламентом обучения, программами);
- самостоятельная работа обучающихся (изучение тем курса с прохождением текущей, промежуточной и итоговой аттестации по пройденному материалу отдельной дисциплины, в форме, предусмотренной учебной программой);
- дистанционные занятия;
- учебно-консультационная деятельность (индивидуальное и групповое консультирование - очное и посредством телекоммуникационных сервисов);
- итоговая аттестация (проводится в форме, предусмотренной образовательной программой в зависимости от содержания программы и целей обучения).

3.15. После утверждения приказа о зачислении/восстановлении обучающихся с применением ЭО и ДОТ формируются учетные записи для доступа к электронным образовательным ресурсам образовательной организации.

3.16. Перед началом учебного процесса обучающемуся на его электронную почту направляется логин и пароль, инструкция по работе в СДО, информация о графике учебного процесса, основах и принципах организации учебного процесса в СДО.

3.17. В личном кабинете слушателя автоматически отображается вся информация, необходимая для реализации процесса обучения.

3.18. В течение всего обучения работники образовательной организации:

- ведут мониторинг активности обучающихся в СДО, мониторинг выполнения контрольных мероприятий;
- реагируют и принимают решения по выявленным нарушениям;
- ведут переписку со слушателями по вопросам учебного процесса, используя электронные средства связи.

3.19. Обучающиеся самостоятельно в заданной последовательности изучают дисциплины (модули, разделы, темы) программы, а также, при необходимости, получают онлайн консультации, используя любой компьютер, подключенный к сети Интернет. По мере усвоения материала обучающийся проходит учебное, итоговое (по дисциплине и в целом) тестирование.

4. ОТВЕТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ПЕДАГОГОВ

4.1. Общее руководство учебным процессом с применением ЭО и ДОТ, координацию деятельности подразделений и обучающихся образовательной организации осуществляет руководитель образовательной организации .

(либо)

Приказом руководителя назначается ответственное лицо за организацию учебного процесса с применением ЭО и ДОТ, включая консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее Ответственное лицо).

4.2. Педагогические работники образовательной организации при реализации Образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий планируют и организуют свою деятельность с учетом применения ЭО и ДОТ;

4.3. Для обеспечения реализации Образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

4.3.1. Руководство образовательной организации:

- определяет ответственных лиц за реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ;
- организует необходимую методическую и информационную поддержку участникам образовательных отношений;
- осуществляет контроль образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет анализ и учет результатов обучения с применением ЭО и ДОТ;
- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением ЭО и ДОТ;

- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения педагогических работников для организации образовательной деятельности с применением ЭО и ДОТ;
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в образовательном процессе;
- информирует всех участников образовательных отношений о возможных механизмах использования ресурсов при реализации Образовательных программ;
- определяет порядок проведения текущего контроля, процедуры проведения итоговой аттестации с учетом особенностей ее проведения, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- определяет формы информирования обучающихся о результатах обучения по Образовательным программам с применением ЭО и ДОТ;
- определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися, а также проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации;

4.3.2. Педагогический работник:

- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса;
- своевременно отвечает на вопросы обучающихся и регулярно оценивает их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом;
- определяет средства коммуникации (электронная почта, чат, облачный сервис, и др.), формат проведения видеоуроков (вебинар, скайп, zoom и др.), периодичность, график проведения оценочных мероприятий, перечень

учебной литературы и дополнительных информационных источников, способы организации обратной связи;

- определяет учебный материал для преподавания учебного курса, дисциплины (модуля) с применением ЭО и ДОТ;
- готовит рабочие программы с учетом с применения ЭО и ДОТ;
- при планировании содержания учебной деятельности с применением ЭО и ДОТ соблюдает соответствующие требования к продолжительности учебных занятий;
- заблаговременно информирует обучающихся посредством электронных средств связи о проведении видеоконференции и/или иного учебного занятия с применением ЭО и ДОТ, в котором принимает личное участие;
- осуществляет необходимый контроль освоения образовательных программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, в порядке, установленном настоящим Положением и иными локальными актами образовательной организации

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО И ДОТ

5.1. Образовательная организация при реализации Образовательных программ с применением ЭО и ДОТ оказывает обучающимся учебно-методическую помощь в целях:

- создания условий для повышения качества реализации Образовательных программ;
- обеспечения эффективного применения современных образовательных технологий и средств обучения;
- методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;

5.2. Все обучающиеся, осваивающие Образовательные программы с применением ЭО и ДОТ, имеют доступ к учебным и методическим материалам Образовательной программы.

5.3. Консультации педагогических работников в виде дистанционного взаимодействия в режиме онлайн и/или в режиме офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при осуществлении

учебно-методической помощи обучающимся выполняются как индивидуально, так и для группы обучающихся.

5.4. Консультации педагогических работников в виде дистанционного взаимодействия в режиме онлайн и/или в режиме офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий:

- проводятся по заранее установленному графику с периодичностью, определяемой педагогическим работником самостоятельно, и/или по просьбе обучающегося/обучающихся;
- осуществляются в преддверии текущего контроля, перед итоговой аттестацией.

5.5. В образовательной организации обеспечивается создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к разнообразным образовательным ресурсам:

электронным учебным пособиям по дисциплинам, ресурсам электронных библиотечных систем, единой информационной образовательной среды образовательной организации, ресурсам онлайн-платформ, иным образовательным ресурсам.

5.6. В целях оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, установлены следующие способы обращения к педагогическим работникам, к администрации образовательной организации:

- телефон;
- электронная почта;
- мессенджеры и социальные сети (Viber, WhatsApp, VK и др.);
- видеоконференцсвязь (скайп, электронные платформы для вебинаров и т.д.);
- иные электронные ресурсы.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.1. При освоении Образовательных программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, применяются установленные в образовательной организации порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся. Порядок и формы проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, обучающихся применяются с учётом требований и

особенностей работы при реализации Образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, установленных, настоящим Положением.

6.2. Оценка учебных достижений обучающихся при освоении Образовательных программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, осуществляется в соответствии с системой оценки, применяемой в образовательной организации.

6.3. Результаты учебной деятельности обучающихся при освоении Образовательных программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, учитываются и хранятся в документации образовательной организации в электронном виде

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дополнительного профессионального образования.